Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

Al personale Assistente Ammnistrativo
dell'I.C. "Don Milani" di Bisuschio
Albo online
Sito web

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL PERSONALE ATA
Profilo: Assistente Amministrativo (Supporto operativo-gestionale)

Oggetto: Reclutamento di personale ATA per la realizzazione dei moduli afferenti al progetto a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027-Priorità: 01 – Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico: ESO4.6, Azione: ESO4.6.A4 - Sotto-azione: ESO4.6.A4A - Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 - Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 - "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027" (c.d. Piano Estate 2026-2027).

TITOLO PROGETTO: "La Fabbrica della Creatività"
CUP: E24D26002380007
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1620

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 - "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 201 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione–Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it **– PEC:** vaic815003@pec.istruzione.it

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica Italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 09.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il Programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo Sociale Europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTA la delibera n. 9 del Collegio Docenti del 27/06/2024 con la quale si approva l'adesione dell'Istituto al progetto in oggetto;

VISTA la delibera n. 148 del Consiglio d'Istituto del 27/06/2024 di approvazione dell'adesione al medesimo progetto;

VISTA la candidatura di questo Istituto n. 37799 inoltrata in data 29/05/2026;

VISTA la nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto presentato e con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 36.360,00;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 10/02/2026, con delibera n. 46;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio prot. n. 4293 del 26/06/2026 del finanziamento relativo alla realizzazione delle attività del progetto;

VISTO che per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, è necessario affidare l'incarico di supporto allo svolgimento dell'attività amministrativo-contabile;

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it **– PEC:** vaic815003@pec.istruzione.it

E M A N A

il presente avviso di selezione interna rivolto al personale ATA in servizio a tempo indeterminato o determinato presso questa istituzione scolastica, per il profilo di Assistente Amministrativo.
La selezione avverrà mediante procedura comparativa dei titoli per l'affidamento di incarichi di supporto amministrativo e gestionale nell'ambito dei moduli formativi indicati nella tabella seguente:

Titolo modulo e Attività ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2026-1620	**Ore**	**Destinatari**	**Finanziamento modulo**
Modulo 274192 LABORATORIO DELLE ARTI E DELLA CREATIVITA' 26-27	41 max	max 4	€ 6,060,00
Modulo 274196 PEDAGOGIA TEATRALE 26-27	41 max	max 4	€ 6.060,00
Modulo 274203 LABORATORIO DELLE ARTI E DELLA CREATIVITA' 2027	120 max	max 4	€ 12.120,00
Modulo 274205 PEDAGOGIA TEATRALE 2027	120 max	max 4	€ 12.120,00

Articolo 1 - Destinatari
Destinatari del presente avviso sono gli assistenti amministrativi dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.
In particolare, il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di:

UNITA' DA SELEZIONARE	**PROFILO**	**ORE complessive**
N. 4 max	Assistente Amministrativo	322 max

Articolo 2 – Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione
1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it **– PEC:** vaic815003@pec.istruzione.it

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. siano appartenenti all'organico dell'Istituto;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Inoltre, agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- essere dipendente a TI e/o a TD di questa amministrazione;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario;

I candidati saranno valutati da un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei titoli e delle esperienze professionali dichiarati ed eventualmente presenti nel curriculum vitae, a cui verrà assegnato un punteggio come segue:

Titoli ed esperienze professionali valutabili	PUNTEGGIO
Corsi di formazione professionale (punti 5 a corso)	Max 15 punti
Anzianità di servizio nel profilo di assistente amministrativo (punti 5 ad anno)	Max 50 punti
Certificazioni informatiche (punti 1 a certificazione)	Max 5 punti
Esperienze documentate di gestione di progetti PON (profilo assistente amministrativo) (punti 5 ad esperienza) Partecipazione a progetti PON FSE FESR	Max 15 punti

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

(profilo collaboratore scolastico) (punti 5 ad esperienza)	
Esperienze documentate nell'utilizzo e gestione di piattaforme PON FSE FESR e Futura (solo profilo assistente amministrativo) (punti 5 ad esperienza)	Max 15 punti

Articolo 3 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

In linea generale questi saranno i compiti che ogni unità di personale appartenente al profilo di Assistente Amministrativo dovrà svolgere in collaborazione con il DSGA:

- Supporto operativo e amministrativo alla didattica nella predisposizione, archiviazione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- Gestione delle istanze di partecipazione degli alunni ai moduli formativi relativi al progetto;
- Predisposizione dei partecipanti all'interno della piattaforma PN 2021/2027 per ciascun modulo;
- Supporto al DS nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi, in particolare nella registrazione delle attività didattiche;
- Verifica, gestione e archiviazione dei flussi di informazioni relative ai percorsi didattici;
- Predisposizione e rilascio degli attestati relativi ai diversi percorsi formativi;
- Supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara e di selezione del personale legate al progetto;
- Predisposizione delle nomine e dei contratti per il personale coinvolto nel progetto (esperti, tutor, referente per la valutazione, personale ATA);
- Caricamento nella piattaforma PN 2021/2027 delle nomine, dei contratti di esperti, tutor e figure aggiuntive, nonché delle procedure di acquisto;
- Emissione degli impegni di spesa in bilancio per i compensi del personale e per l'acquisto di materiale;
- Gestione del registro di carico e scarico del magazzino e contestuale consegna dei materiali didattici e di cancelleria;
- Gestione del registro dei contratti e tenuta dei libri contabili, in stretta collaborazione con il DSGA;
- Predisposizione delle retribuzioni di tutto il personale interno ed esterno coinvolto nel progetto;
- Supporto amministrativo-contabile complessivo nella fase di rendicontazione finale dell'intervento.

Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 17/11/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **Istituto Comprensivo Don Milani**, a mezzo PEC vaic815003@pec.istruzione.it, PEO vaic815003@istruzione.it o *raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede il timbro postale), brevi manu.*

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 5 – Valutazione delle domande

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

Oppure, qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione sottostante.

1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.

3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.icbisuschio.edu.it**.

5. Trascorso il termine come richiamato, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 6 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

Assistente amministrativo **€ 21,17 h. (lordo Stato)**;

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.
La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.
La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma

restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 8 – Controlli
L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Laura Maineri.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali
Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Don Milani, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Laura Maineri;
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Ing. Vargiu Antonio. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: tel. 070271526 – PEO dpo@vargiuscuola.it – PEC vargiuscuola@pec.it.
I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione
Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.icbisuschio.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Laura Maineri
(Firmato Digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it
e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it **– PEC:** vaic815003@pec.istruzione.it

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: Schema di Domanda di partecipazione
All. B: Tabella di valutazione punteggio